

安阳市北关区工业和信息化局 2022 年度部门预算公开说明

2022 年 5 月

目 录

第一部分 北关区工信局概况

- 一、主要职能
- 二、部门预算单位构成

第二部分北关区工信局 2022 年度部门预算情况说明

- 一、收入支出预算总体情况说明
- 二、收入预算总体情况说明
- 三、支出预算总体情况说明
- 四、财政拨款收入支出预算总体情况说明
- 五、一般公共预算支出预算情况说明
- 六、支出预算经济分类情况说明
- 七、政府性基金预算支出情况说明
- 八、“三公”经费支出预算情况说明
- 九、其他重要事项的情况说明
- 十、一般公共预算基本支出说明
- 十一、上年结转情况说明

第三部分 名词解释

附件：北关区工信局 2022 年度部门预算表

- 一、部门收支总体情况表
- 二、部门收入总体情况表
- 三、部门支出总体情况表

- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、支出经济分类汇总表
- 八、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 九、政府性基金支出情况表
- 十、国有资本经营支出预算表
- 十一、项目支出预算表
- 十二、部门整体绩效表
- 十三、部门预算项目绩效目标表
- 十四、上年结转资金表

第一部分

北关区工信局概况

一、北关区工信局主要职责

（一）贯彻执行国家和省、市有关工业和信息化的法律、法规和方针政策，协调解决新型工业化进程中的重大问题，组织实施全区工业和信息化发展规划和推动传统产业技术改造相关政策，推进产业结构战略性调整和优化升级，推进信息化和工业化融合。

（二）组织实施全区工业行业规划、计划和产业政策，提出优化产业布局 and 结构政策建议；引导和扶持工业和信息产业发展，起草相关规范性文件，组织实施行业技术规范 and 标准，指导行业质量管理工作。

（三）监测分析全区工业运行态势，统计并发布相关信息，进行预测预警和信息引导，协调解决行业运行发展中的有关问题并提出政策建议；指导相关行业加强安全生产管理，负责工业行业相关领域安全生产应急管理、产业安全等相关工作。

（四）组织实施全区制造业服务化、平台化发展中长期规划和年度计划，促进制造业和生产性服务业融合发展，推进产业融合、生产性服务业功能区和公共服务平台建设；协

同推进现代物流业发展。

（五）负责提出国家、省、市对口部门和本区用于工业和产业信息化财政性建设资金安排的意见。

（六）组织实施国家高新技术产业中涉及生物医药、新材料、航空航天、信息产业等的规划、政策和标准，指导行业技术创新和技术进步，以先进适用技术改造提升传统产业，组织实施国家和省、市、区有关科技重大专项，推进相关科研成果产业化，推动全区软件业、信息服务业和新兴产业发展。

（七）组织实施全区工业和信息化的能源节约和资源综合利用、循环经济、绿色化改造促进政策，参与拟订能源节约和资源综合利用、循环经济、绿色化改造促进规划、政策，组织协调相关重大示范工程建设和新产品、新技术、新设备、新材料推广应用。

（八）负责全区振兴装备制造业的组织协调工作，组织实施重大技术装备发展和自主创新的规划、政策，依托国家和省市、区重点工程建设协调有关重大专项的实施，推进重大技术装备国产化，指导引进重大技术装备的消化创新。

（九）负责全区中小企业、民营经济发展的宏观指导，组织实施中小企业发展中长期规划；负责推动建立完善中小企业服务体系，协调解决重大问题；会同有关部门拟订促进中小企业发展和非公有制经济发展的相关政策、措施并监督检查

查执行情况。

（十）统筹推进全区信息化工作，组织实施相关政策并协调信息化建设中的重大问题；指导协调工业电子商务平台建设，推动跨行业等互联互通和重要信息资源的开发利用共享；推进物联网、云计算、大数据等基于信息技术的新兴业态发展。

（十一）承担相关信息安全管理责任。指导监督重点行业的关键信息基础设施和基础网络的相关安全保障工作；参与信息安全应急协调工作，协调处理重大事件。

（十二）负责全区工业和信息化领域对外交流合作事务，研究拟订支持政策措施；指导开展相关产业交流合作工作，督促交流合作签约项目落实情况；组织实施全区制造业对外合作年度行动计划。

（十三）贯彻落实国家煤炭行业法律、法规和有关政策，负责全区煤炭经营监督管理。

（十四）指导推进区属集体企业改革和重组，承担区破产领导小组办公室职责。

（十五）贯彻执行国家科技工作的法律、法规和方针、政策；组织实施创新驱动发展、科技发展、引进国外智力的地方性法规规章草案、规划和政策措施。

（十六）推进全区科技体制改革工作；会同有关部门健全技术创新激励机制；推动企业科技创新能力建设；负责科

技信息、科技统计的管理工作。

（十七）会同有关部门统筹管理科技投入，提出科技资源合理配置的政策和措施建议，优化科技资源和人才资源的配置。

（十八）组织实施促进产学研结合的政策措施；贯彻执行科技成果转化和产业化政策，指导科技成果转化工作，配合上级科技部门组织相关重大科技成果应用示范及技术转移体系建设和科技奖励工作；会同有关部门拟订科技人才队伍建设规划，提出相关政策建议。

（十九）组织实施高新技术发展与产业化、科技促进农业农村和社会发展的规划、政策和措施。

（二十）组织实施全区科技基础条件平台、科技服务平台和企业技术创新科技支撑平台建设；会同有关部门加强科技基础建设；组织实施全区科技服务业政策措施，推进科技服务体系建设。

（二十一）拟订全区对外科技合作与交流的政策、计划；负责全区对外科技合作与交流工作。

（二十二）统筹区域科技创新体系建设；承担科技扶贫相关工作；负责引进国外智力和全区出国（境）培训工作。

（二十三）完成区委、区政府交办的其他任务。

二、北关区工信局预算单位构成

北关区工信局有二级预算单位1个。本预算为汇总预算，

纳入本部门2022年预算编报范围的二级预算单位如下:

1. 北关区工信局机关（本级）
2. 北关区工业发展服务中心

第二部分

工信局 2022 年度部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

工信局 2022 年收入总计 1699.08 万元（含上年结转资金），支出总计 1699.08 万元（含上年结转资金），与 2021 年相比，收、支总计各增加 407.52 万元，增长 31.55%。主要原因：国有资本拨款及人员经费、上年结转资金增加。

二、收入预算总体情况说明

北关区工信局 2022 年收入合计 1415.52 万元，其中：一般公共预算 1334.52 万元；政府性基金收入 0 万元；专户管理的教育收费 0 万元；国有资本经营预算收入 81 万元，事业收入 0 万元，经营收入 0 万元，其他收入 0 万元。

三、支出预算总体情况说明

北关区工信局 2022 年支出合计 1415.52 万元，其中：基本支出 334.52 万元，占 23.63%；项目支出 1081 万元，占 76.37%

四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

北关区工信局 2022 年一般公共预算收支预算 1334.52 万元，政府性基金收支预算 0 万元。国有资本经营预算 81 万元。一般公共预算收支预算与 2021 年相比，增加 42.96 万元，增长 3.33%，主要原因：人员经费增加；政府性基金收支

与2021年相比，无增减变动；一般公共预算收支预算与2021年相比，增加81万元，增长100%，主要原因：上级追加国有企业退休人员社会化管理补助拨款。上年结转共计283.56万元，其中：一般公共预算拨款232.56万元；政府性基金预算拨款0万元；国有资本51万元。

五、一般公共预算支出预算情况说明

北关区工信局 2022 年一般公共预算支出年初预算为1334.52 万元。主要用于以下方面：其他技术与开发支出 1000 万元，占 74.93%；行政单位离退休支出 27.48 万元，占 2.06%；机关事业单位基本养老保险缴费支出 29.9 万元，占 2.24%；行政单位医疗（类）支出 10 万元，占 0.75%。公务员医疗补助支出 13.5 万元，占 1.01%；行政运行支出 226.04 万元，占 16.94%；住房公积金支出 27.6 万元，占 2.07%。

六、支出预算经济分类情况说明

按照《财政部关于印发<支出经济分类科目改革方案>的通知》（财预〔2017〕98号）要求，从2018年起全面实施支出经济分类科目改革，根据政府预算管理和部门预算管理的特点，分设部门预算支出经济分类科目和政府预算支出经济分类科目，两套科目之间保持对应关系。为适应改革要求，我部门《支出经济分类汇总表》由上年仅反映一般公共预算基本支出经济分类科目预算，调整为按两套经济分类科目分别反映不同资金来源的全部预算支出。

（一）2022 年北关区工信局预算支出 1415.52 万元。具体分为：

工资福利支出（类 301）291.04 万元，包括基本工资（款 01）79.15 万元、津贴补贴（款 02）50.51 万元、绩效工资（款 07）5.76、奖金（款 03）74.62 万元、机关事业单位基本养老保险缴费（款 08）29.9 万元、职工基本医疗保险缴费（款 10）10 万元、公务员医疗补助缴费（款 11）13.5 万元、住房公积金（款 13）27.6 万元。

商品和服务支出（类 302）717 万元，包括办公费（款 01）3 万元、印刷费（款 02）1.25 万元、差旅费（款 11）2 万元、维修（护）费（款 13）0.2 万元、会议费（款 15）0.3 万元、培训费（款 16）0.2 万元、公务接待费（款 17）0.36 万元、委托业务费（款 27）0.5 万元、其他交通费用（款 39）5.15 万元、其他商品和服务支出（款 99）704.04 万元；

对个人和家庭的补助（类 303）108.48 万元，包括退休费（款 02）27.48 万元；其他对个人和家庭的补助（款 99）81 万元。

其他对企业补助（类 312）299 万元，其他对企业补助（款 99）299 万元。

（二）2022 年政府预算支出 1415.52 万元。具体分为：

机关工资福利支出（类 501）285.28 万元，包括工资奖金津补贴（款 01）210.04 万元、社会保障缴费（款 02）53.4

万元、住房公积金（款 03）27.6 万元。

机关商品和服务支出（类 502）717 万元，包括办公费（款 01）11.4 万元、会议费（款 02）0.3 万元、培训费（款 03）0.2 万元、委托业务费（款 05）0.5 万元、公务接待费（款 06）0.36 万元、维修（护）费（款 09）0.2 万元、其他商品和服务支出（款 99）704.04 万元。

对事业单位经常性补助（类 505）5.76 万元，包括工资福利支出（款 01）5.76 万元。

其他对企业补助（类 507）299 万元，其他对企业补助（款 99）299 万元。

对个人和家庭的补助（类 509）108.48 万元，包括离退休费（款 05）27.48 万元；其他对个人和家庭补助（类 99）81 万元。

七、政府性基金预算支出情况说明

我部门 2022 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

八、“三公”经费支出预算情况说明

我部门 2022 年“三公”经费预算为 0.36 万元。2022 年“三公”经费支出预算数与 2021 年持平无增减变动。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费 0 万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数与 2021 年相比，无增减变动。主要原因：

我单位没有因公出国（境）工作支出。

（二）公务用车购置及运行费0万元，其中，公务用车购置费0万元；公务用车运行维护费0万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。公务用车购置费预算数与2021年相比，无增减变动。公务用车运行维护费预算数与2021年相比，无增减变动，主要原因：机关事务管理局公车平台统一管理

（三）公务接待费0.36万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数与2021年持平无增减变动。

九、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

北关区工信局2022年机关运行经费支出预算16万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要。

（二）政府采购支出情况

2022年政府采购预算安排0万元，其中：政府采购货物预算0万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

（三）重点项目预算绩效目标等设置情况

北关区工信局2022年编制绩效的项目4个，预算资金共1081万元，具体分为：

1. 国家高新技术企业认定奖补，资金60万元

2. 科技专项支出，资金701万元；
3. 国有企业退休人员社会化管理补助，资金81万元；
4. 企业研发财政补助，资金239万元；

我局2022年预算项目均按要求编制了绩效目标，从项目产出、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目预期完成的数量、实效、质量，预期达到的社会经济效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。

（四）国有资产占用情况。

2021年末，我部门共有车辆1辆，其中：一般公务用车1辆（机关事务管理局公车平台统一管理）、一般执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆，其他用车0辆；单价50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

（五）专项转移支付项目情况

我部门 2022 年无专项转移支付项目

十、一般公共预算基本支出情况

工信局 2022 年一般公共预算基本支出年初预算为 334.52 万元，其中：人员经费 318.52 万元，占 95.2%；公用经费 16 万元，占 4.8%。

十一、上年结转情况说明

工信局 2022 年上年结转资金为 283.56 万元，其中财政拨款 232.56 万元，占 82%；政府性基金 0 万元，占 0%；一

般转移性支付资金 0 万元，占 0%; 国有资本 51 万元，占 18%

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指同级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

五、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

六、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

七、“三公”经费：是指纳入同级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

八、机关运行经费：是指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：北关区工信局 2022 年度部门预算表