

北关区应急管理局 2023 年政府信息公开工作年度 报告

一、总体情况

2023 年，北关区应急管理局坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，根据党中央国务院和省委省政府、市委市政府工作部署，我局严格落实政府信息公开各项规定围绕安全生产、应急管理、防灾减灾救灾工作，坚持“以公开为原则，不公开为例外”，深化重点领域信息公开，加大政策解读回应力度，不断提升政府信息公开工作质量，推动应急管理系统政务公开工作持续健康发展。

（一）主动公开。立足本单位职责和工作特色，紧紧抓好信息公开内容建设，2023 年主动公开政府信息栏目共 98 条，其中安全生产领域栏目 48 条：政策文件栏目 12 条，依法行政栏目 12 条，公共服务栏目 12 条，重点领域信息栏目公开 12 条；救灾栏目领域 50 条：政策文件栏目 12 条，备灾管理栏目 11 条，灾后救助栏目 6 条，款物信息栏目 7 条，业务信息栏目 14 条。

（二）依申请公开。坚持以“答复及时，内容完整，格式规范”为标准，畅通依申请公开受理渠道，规范依申请公开流程。2023 年未收到政府信息公开申请，上年度结转数量为 0。

（三）政府信息管理。一是加强组织领导。主要领导亲自抓、分管领导具体抓、各股室协同配合，保证各项公开工作的顺利开展和落实。二是完善制度程序。规范政务信息公开的保密审查、信息送交、统计报送等具体工作，将信息公开与日常业务工作有机结合起来。

（四）平台建设方面。按照区委区政府统一部署，我局持续性做好安全生产、监督管理、行政许可、行政处罚等工作的实时动态更新、依申请公开标准化答复、政府信息规范管理工作，确保政务公开工作落细落实。根据当下对信息发布的规范性要求，做好自查自纠、查漏补缺工作，保证信息发布有效性和时效性，提升政务公开信息发布质量和规范化。

（五）监督保障方面。在狠抓内部制约机制的同时，抓好外部监督制约机制的完善，建立健全长效管理机制，形成用制度规范行为、按制度办事、靠制度管人的机制。一是将政务公开工作与党风廉政建设挂钩，将各类行政办理事项的办事依据、办事职责、办事程序、办事标准、办事事项、办事结果向社会公开，在方便服务对象的同时，接受社会的监督。二是落实专人对各科室、代管单位、下属单位政务公开情况进行经常性监督检查，公示公开信息采用线上留痕方式，严格按照“三审”有关要求做好信息审查发布。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	5		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	19		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2023 年，我局政府信息公开工作围绕全局的中心工作开展，取得了明显的成效，但工作开展的深度和力度还不足，公开形式便民性需要进一步提高。结合工作中存在问题和不足，将着重做好以下工作：

1.统一思想、提高认识。坚定不移地做好信息公开工作，把其作为安全发展服务社会、服务群众的重要途径，与具体工作结合起来。做到机构健全、制度完善、责任到人，建立起各负其责、运转协调的信息公开长效机制。

2.进一步深化信息公开内容，服务公众。在继续增强信息公开信息时效性的基础上，进一步做好信息公开工作，创新政务公开的方式方法，以信息公开促进办事公开，以办事公开带动便民服务。

3.完善政务公开信息监督、考核机制，确保公开信息准确及时。进一步规范细化信息公开工作检查考核制度，保证网站信息及时更新。严格按照政府信息公开审核制度，落实审核责任，把好信息公开的质量关。

2024 年我单位将继续对政府信息公开实行规范化管理，采取多种形式不断深化政府信息公开内容;二是信息公开工作的宣传力度不够，在今后的工作中要进一步加强政府信息公开宣传，让更多的群众了解政府信息公开，依法、依程序积极参与政府信息公开;三是队伍建设还需进一步加强，在今后的工作中将通过学习培训继续提高工作人员业务水平，努力提高信息报送的质量，不断提高政府信息公开化水平。

六、其他需要报告的事项

本年度，本机关未收取信息公开处理费。