

北关区妇女联合会
2023 年度部门预算公开说明

2023 年 7 月

目 录

第一部分 妇联部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门预算单位构成

第二部分 2023 年度部门预算情况说明

- 一、收入支出预算总体情况说明
- 二、收入预算总体情况说明
- 三、支出预算总体情况说明
- 四、财政拨款收支总体情况说明
- 五、一般公共预算支出情况说明
- 六、一般公共预算基本支出情况说明
- 七、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明
- 八、政府性基金预算支出情况说明
- 九、上年结转情况说明
- 十、其他重要事项的情况说明

第三部分 名词解释

附件：2023 年度部门预算表

- 一、部门收支预算表
- 二、部门收入预算表
- 三、部门支出预算表
- 四、财政拨款收支预算表
- 五、一般公共预算支出预算表

六、一般公共预算基本支出表

七、支出经济分类汇总表

八、一般公共预算“三公”经费预算表

九、政府性基金预算支出预算表

十、项目支出预算表

十一、部门整体绩效目标表

十二、部门预算项目绩效目标表

十三、部门上年结转资金表

十四、国有资本经营支出预算表

第一部分

妇联部门概况

一、妇联部门主要职责

（一）围绕区委中心工作，指导全区各级妇联组织依据《中华全国妇女联合会章程》和全国、省、市、区妇女代表大会的决议，开展妇女儿童工作。

（二）团结、动员全区妇女代表投身改革开放和社会主义现代化建设，促进经济发展和社会各项事业进步。继续开展“巾帼建功”、“美丽庭院”和“最美家庭”创建活动，大力表彰各行各业先进妇女。

（三）加强妇女思想政治工作。教育引导广大妇女，增强自尊、自信、自立、自强的精神，开展妇女职业技术和多层次的妇女干部培训，全面提高素质，促进妇女人才成长。

（四）代表全区广大妇女参与政府和社会事务的民主管理与民主监督，促进妇女参政。参与制定有关妇女儿童的法律、法规、规章、维护妇女儿童合法权益。

（五）为妇女儿童服务。协调和推动社会各界为妇女儿童办实事、办好事、继续开展“春雷计划”和“为下岗女工送温暖”活动。

承办区委、区政府和上级妇联交办的各项任务。及时向上级妇联和区委、区政府反映。

二、妇联部门预算单位构成

北关区妇女联合会内设职能科室包括：办公室、家庭和

儿童工作办公室，另设有非独立核算二级机构北关区妇女儿童综合服务中心。北关区妇联部门预算包括机关本级预算和下属二级机构预算。

1. 北关区妇女联合会（本级）
2. 北关区妇女儿童综合服务中心（非独立核算机构）

第二部分

北关区妇联部门 2023 年度部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

妇联部门 2023 年收入总计 49.91 万元，支出总计 49.91 万元，与 2022 年相比，收、支总计各增加 0.36 万元，增长 0.73%。主要原因：工资福利的正常提高。

二、收入预算总体情况说明

妇联部门 2023 年收入合计 49.91 万元，其中：一般公共预算 49.91 万元；政府性基金收入 0 万元；专户管理的教育收费 0 万元；国有资本经营预算收入 0 万元；事业收入 0 万元；经营收入 0 万元；其他收入 0 万元。

三、支出预算总体情况说明

妇联部门 2023 年支出合 49.91 万元，其中：基本支出 49.91 万元，占 100%；项目支出 0 万元，占 0%。

四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

妇联部门 2023 年一般公共预算收支预算 49.91 万元，政府性基金收支预算 0 万元，与 2022 年相比，一般公共预算收支预算增加 2.35 万元，增加 5.6%，主要原因：工资福利的正常提高；政府性基金收支预算增加 0 万元，增加 0%，主要原因：我单位无政府性基金预算安排。

五、一般公共预算支出预算情况说明

妇联部门 2023 年一般公共预算支出年初预算为 49.91

万元。其中：基本支出 49.91 万元，占 100%；项目支出 0 万元，占 0%。

六、一般公共预算基本支出情况

妇联部门 2023 年一般公共预算基本支出年初预算为 49.91 万元，其中：人员经费 36.47 万元，占 73%；公用经费 13.44 万元，占 27%。

七、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明

我部门 2023 年“三公”经费预算为 0 万元。2023 年“三公”经费支出预算数比 2022 年增加 0 万元。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费0万元。主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数比2022年增加0万元。主要原因：我单位无因公出国工作。

（二）公务用车购置及运行费0万元。其中，公务用车购置费0万元；公务用车运行维护费0万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。公务用车购置费预算数比 2022年增加0万元。公务用车运行维护费预算数比 2022年增加0万元。主要原因：厉行节约。

（三）公务接待费 0 万元。主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数比 2022 年增加 0 万元。主要原因；厉行节约。

八、政府性基金预算支出情况说明

我部门 2023 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

九、上年结转情况说明

我部门 2023 年没有上年结转资金。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

妇联部门2023年机关运行经费支出预算13.44万元，主要保障机构正常运转及正常履职所需支出，包含公用经费、工会经费、职工福利等。

（二）政府采购支出情况

2023年政府采购预算安排0万元，其中：政府采购货物预算0万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

（三）绩效目标设置情况

我部门2023年预算项目分别从项目产出、项目效益、项目满意度等方面设立了绩效目标，综合反映了预算项目的数量、质量，社会经济效益、可持续影响及服务对象满意度等情况。

我单位2023年预算项目共0个，资金总额0万元，其中预算支出100万元及100万元以上重点项目共0个，主要原因：我单位不存在100万元及100万元以上重点项目。

（四）国有资产占用情况

2022年末，我部门共有车辆0辆，其中：一般公务用车0辆、一般执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆，其他用车0辆；单价50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

（五）专项转移支付项目情况

我部门 2023 年没有专项转移支付项目。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指同级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

五、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

六、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

七、“三公”经费：是指纳入同级财政预算管理，部门

使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

八、机关运行经费：是指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：2023 年度妇联部门预算表